

K E S 登録組織ご担当者 各位

K E S 関東 事務局
〒187-0003 小平市花小金井南町1-3-11-C752
TEL：090-6148-1845
E-mail： kanto.office@kes-k.org

更新審査登録のご案内

拝啓 時下ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

日頃からK E S 環境マネジメントシステムによる環境活動に取組み成果を挙げておられることと思いますが、昨年の審査からまもなく1年になり登録期限日がまいります。

今年度はKES登録有効期限の年となりますので下記の通り更新審査を実施いたしたく、ご希望日程の提出をお願い致します。

あわせて事前提出書類のご準備を宜しくお願いいたします。

敬具

記

1. 審査日程

____月 ____日～ ____月 ____日 の間で、ご都合のよい2～3の候補日をご検討いただき、**審査希望日の1ヶ月前までに**

「KES環境マネジメントシステム審査登録申請書」「審査希望日程連絡表」

2枚一緒にメール添付（エクセル又はPDF）か紙（郵送）にて提出してください。

今年度審査は「更新審査」となります。

有効期限の 2021年 ____月 ____日までに受審されない場合は有効期限切れとなりますので、必ず有効期限までに受審していただきますようお願い致します。期限切れの場合翌日からKES関東及びKES環境機構の登録事業者一覧より一時的に掲載されなくなりますのでご注意願います。

但し、ご事情により日程につきご相談ある場合には当事務局までご連絡くださいますようお願いいたします。

※ 更新審査所要時間：標準はステップ1が3時間、ステップ2が6時間となります。

※ 審査内容：更新審査は多年度計画の実績などのパフォーマンスを含め、システム主体で審査します。（確認審査は前回審査の指摘事項の確認と以降の活動状況をパフォーマンス主体で審査します）

2. 事前提出書類と期限

以下の審査資料につきましては**審査の20日前までに各1部**をメール添付の**PDF（エクセル・ワード不可）**か紙（郵送）で提出願います。

- ・ 最新の環境マネジメントマニュアル
- ・ 昨年度1年間の活動実績が記入された進捗管理書
- ・ 今年度の活動実績が記入された進捗管理書（最近までの実績が入ったもの）
- ・ 今期中長期目標及び実績が記入されている表（マニュアルの付表可）
- ・ 中長期目標が切替の場合は前期中長期目標の年間実績が入った表
- ・ 昨年度末に実施された 最高責任者による評価記録

3. 審査費用

請求書は日程・行程が決まりましたら「審査プログラム」と一緒にお渡しいたします。見積書が必要な場合はご連絡ください。

4. 判定結果の通知・登録証発行について

判定結果は毎月末の判定委員会終了後原則メールでお知らせいたします。登録証は判定委員会終了月末に郵送手配いたします。

5. その他

外部要因・業務上のご事情などで審査日程の再調整や運用上のご相談があればいつでも当事務局へお問合せください。

- ※ 日程調整に日数をいただくことがございます。その時は申し訳ありませんが少しお待ちいただけますよう宜しくお願いいたします。（約1週間前後）
- ※ ご不明な点などは事務局へお問合せください。

KES環境マネジメントシステム審査登録（更新）申請書

下記について、KES環境マネジメントシステム審査登録ガイドを承諾の上審査登録を申請します。

申請年月日（西暦）： _____ 年 _____ 月 _____ 日

（フリガナ）

申請者の社名又は組織名称： _____

所在地： 〒 _____

代表者： _____（所属・役職） _____（フリガナ）
 （最高責任者） _____ 氏名 _____

資本金（変更あれば記入）： _____ 万円 組織人数（経営層含む） _____

連絡担当者： _____（所属・役職） _____（フリガナ）
 _____ 氏名 _____

【連絡担当者が複数（原則2名まで）の場合は別紙に記載して提出してください】

TEL： _____ 携帯： _____

E-mail： _____

審査時車での送迎の有無： 有り【往復・片道】 無し（該当に○）

最寄駅名： _____（徒歩の場合 _____ 分）

下の太枠内容は登録証に記載される内容です。提出いただいた内容そのままに記載されますので、中点やハイフンなど記号や番地の書き方、誤字をご確認ください。

登録希望ステップの種類： ステップ1 ステップ2 （いずれかに印）

登録証記載内容の変更の有無：変更あり 変更なし（なしの場合以下記入不要）

【サイト（拠点）が多いなど書ききれない場合は別紙に記載し提出してください】

組織名称 _____

所在地 _____

* サイト名称・所在地 _____

事業内容 _____

KES関東事務局	受付印	審査日		コード	
記入欄		主審		受理年月日	
工場現場 有無		副審		初回登録	
登録証 枚		審査種類	確認・更新	登録番号	

「審査希望日程連絡書」

下記の日程での審査をお願いします。

審査希望日 第一希望 _____ 月 _____ 日 ステップ1の場合は 午前・午後
 第二希望 _____ 月 _____ 日 ステップ1の場合は 午前・午後
 第三希望 _____ 月 _____ 日 ステップ1の場合は 午前・午後

別日程でのサイト（拠点）審査が必要な場合の希望日時：サイト審査は原則1時間

注）3か所以上ある場合は別紙に記載し提出してください。

・サイト名（ _____ ）
 第一希望 _____ 月 _____ 日 _____ 時 第二希望 _____ 月 _____ 日 _____ 時
 第三希望 _____ 月 _____ 日 _____ 時

・サイト名（ _____ ）
 第一希望 _____ 月 _____ 日 _____ 時 第二希望 _____ 月 _____ 日 _____ 時
 第三希望 _____ 月 _____ 日 _____ 時

※ 建築・土木・造園・電気設備・管工事の皆様へ

上記を事業内容とする事業所様は本社等事務所での審査と共に、工事現場での実地審査があり、審査時間（30分～1時間）が追加となる場合があります。審査当日ご案内いただける現場をお知らせください。

現場所在地（ _____ ） 移動時間（ _____ ）分

※登録サイトが複数（支店・営業所・工場など）ある事業所様へ

審査開始の希望サイトがある場合は下記にチェックマークを入れてください。

本社→支店・営業所等のサイト 支店・営業所等のサイト→本社

注）審査開始場所と集合場所が違う場合はご記入ください。

集合場所： _____
 集合時間： _____ 時 _____ 分

※登録証：更新審査毎に3年間有効の登録証の発行となります。

ご希望枚数にチェックを入れてください。

日本語 1枚／1,100円 1枚以上：（ _____ 枚）

英語版 1枚／5,500円 1枚以上：（ _____ 枚）

（その他ご要望等ありましたらご記入ください）